

Colegiul Național „Emanui Gojdu” ORADEA Compartiment Secretariat	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind REPARTIZAREA ELEVILOR care sunt admiși pe același cod ÎN CLASA a IX-a ANUL ȘCOLAR 2026-2027	Ediția: 3
		Revizia: 2
	Cod: P.O-S.21	Număr de pagini: 7

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale :

	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Groza Crina	Secretar	11.05.2026	
1.2.	Verificat	Prof. Barta Florentina	Director adjunct	11.05.2026	
1.3.	Aprobat	Prof. Marchiș Anca-Maria	CA, Director	12.05.2026	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale:

	Ediția / revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția 2	-	-	09.07.2021
2.2.	Revizia 1	5	-	08.04.2022
2.3.	Revizia 2	7	-	29.08.2022
2.4.	Revizia 3			20.03.2023
3.1.	Ediția 3	5,7	Modificări legislative	18.06.2024
3.2.	Revizia 1	5,7	Modificări legislative	20.05.2025
3.3.	Revizia 2	5,7	Modificări legislative	

Colegiul Național „Emanui Gojdu” ORADEA Compartiment Secretariat	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind REPARTIZAREA ELEVILOR care sunt admiși pe același cod ÎN CLASA a IX-a ANUL ȘCOLAR 2026-2027	Ediția: 3
		Revizia: 2
	Cod: P.O-S.21	Număr de pagini: 7

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale:

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exem- -plar nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnă-tura
1.1.	Aplicare	1	Secretariat	Secretar	Crina Groza		
1.2.	Aplicare	2	Comisia de înscriere din cadrul unității	Decizia de numire din cadrul unității	Persoanele cuprinse în decizia de constituire a comisiei din unitate		
1.3.	Informare	3	Conducere	Director	Prof. Marchiș Anca-Maria		

4. PRESCURTĂRI

- C. N. - Colegiul Național „Emanuil Gojdu”.
- L - Lege.
- R.O.F.U.I.P. - Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar.
- HG - Hotărâre de Guvern.
- C. A. - Consiliul de Administrație.

5. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

5.1. Legislație primară:

- Legea nr. 198 / 2023 a Învățământului, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ME nr. 5726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MECTS nr.4802/31.08.2010 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ME nr.6060/29.08.2025, Anexa 1 privind Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027;
- Ordinul ME nr. 3945/01.03.2024 privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolărilor/preșcolărilor/elevilor în formațiunile de studiu.

5.2.Legislație secundară:

- Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și

Colegiul Național „Emanui Gojdu” ORADEA Compartiment Secretariat	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind REPARTIZAREA ELEVILOR care sunt admiși pe același cod ÎN CLASA a IX-a ANUL ȘCOLAR 2026-2027	Ediția: 3
		Revizia: 2
	Cod: P.O-S.21	Număr de pagini: 7

completările ulterioare.

- Ordinul nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Instrucțiunea nr. 1/2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9-Proceduri prevăzut în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018.

6. SCOPUL PROCEDURII

Prezenta procedură se referă repartizarea elevilor în clasa a IX-a , atunci când două sau mai multe clase sunt pe același cod la repartizarea computerizată. Procedura detaliază pașii care trebuie respectați.

Cadrul general al repartizării în clasa a IX-a este reglementat de Ordinul ME 4802/31.08.2010 .

7. Repartizarea în clasa a IX-a a elevilor care intră pe același cod.

7.1 Pentru anul școlar 2026-2027, s-a propus următorul plan de școlarizare pentru clasa a 9-a:

- **1 clasă matematică-informatică intensiv informatică (9A), cod 105**
- **1 clasă matematică-informatică-bilingv engleză (9B), cod 106**
- **2 clase matematică-informatică (9C și D), cod 105**
- **2 clase științe ale naturii (9 E și F), cod 107**
- **1 clasă științe sociale (9G). cod 108**

7.2. Constituirea formațiunilor de elevi în clasa a IX-a se realizează după finalizarea procesului de înscriere, înaintea începerii cursurilor noului an școlar.

7.3. Pe baza listelor finale ale elevilor înscriși în clasa a IX-a, comisia de înscriere și distribuire aleatorie a elevilor de la Colegiul Național „Emanuil Gojdu” grupează elevii de la fiecare filieră, profil, specializare în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și îi distribuie în clase astfel:

a) 1. Pentru elevii înscriși la matematică informatică, cod 105:

- elevii admiși la codul 105 vor completa o cerere prin care își exprimă opțiunea pentru una din cele două tipuri de clase: matematică informatică intensiv informatică (9A) sau matematică informatică (9C sau D).

Elevii care optează pentru clasa 9A vor fi repartizați direct în această clasă, în ordinea descrescătoare a mediilor, până la completarea celor 28 de locuri.

Elevii care optează pentru C sau D sunt organizați descrescător în funcție de media de admitere pe două liste pe criteriul de gen fete-băieți. Distribuirea acestora pe clase se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, câte un elev la fiecare clasă: primul elev fată, respectiv băiat vor fi distribuiți în clasa a 9-a C, al doilea elev fată, respectiv băiat în clasa a 9-a D, după care se reia distribuția, următorii elevi fată - băiat vor fi repartizați în clasa a 9-a C și așa mai departe. Dacă una dintre liste (fete – băieți) se epuizează algoritmul continuă pentru lista rămasă.

Colegiul Național „Emanui Gojdu” ORADEA Compartiment Secretariat	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind REPARTIZAREA ELEVILOR care sunt admiși pe același cod ÎN CLASA a IX-a ANUL ȘCOLAR 2026-2027	Ediția: 3
		Revizia: 2
	Cod: P.O-S.21	Număr de pagini: 7

În situația în care opțiunile pentru clasa A sunt mai mult de 28 de cereri, repartiziția se face în ordinea descrescătoare a mediilor. Elevii nedistribuiți la clasa A vor fi cuprinși în listele de distribuire aleatorii de la clasele C sau D.

În situația în care opțiunile pentru clasa A sunt mai puține de 28 de cereri, repartiziția se face astfel:

- Repartiziția la clasele C și D conform algoritmului prezentat mai sus până la completarea celor 28 de locuri din fiecare clasă.
- Elevii nedistribuiți în clasele C sau D vor fi repartizați în clasa A până la completarea locurilor din această clasă.

a).2 Pentru elevii înscriși la specializarea Științe ale Naturii, cod 107

Elevii care optează pentru E sau F sunt organizați descrescător în funcție de media de admitere pe două liste pe criteriul de gen fete-băieți. Distribuirea acestora pe clase se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, câte un elev la fiecare clasă: primul elev fată, respectiv băiat vor fi distribuți în clasa a 9-a E, al doilea elev fată, respectiv băiat în clasa a 9-a F, după care se reia distribuția, următorii elevi fată - băiat vor fi repartizați în clasa a 9-a E și așa mai departe. Dacă una dintre liste (fete – băieți) se epuizează algoritmul continuă pentru lista rămasă.

b) algoritmul de mai sus se aplică atât elevilor din listele organizate pe criteriul de gen fete-băieți, cât și elevilor care au fost admiși pe locurile distinct alocate candidaților cu cerințe educaționale speciale, elevilor admiși pe locurile speciale pentru rromi, elevilor care repetă anul școlar, precum și elevilor transferați dintr-o altă țară/unitate de învățământ/clasă.

c) elevii cu cerințe educaționale speciale sunt repartizați echitabil, la nivelul tuturor claselor, în funcție de tipul de tulburare/ afecțiune/ dizabilitate/ dificultate de învățare;

d) în cazul gemenilor/tripleților, părintele sau reprezentantul legal depune/transmite o declarație la unitatea de învățământ prin care precizează dacă dorește repartizarea fraților în aceeași clasă sau în clase diferite. În situația în care părintele sau reprezentantul legal dorește înscrierea fraților în aceeași clasă, aceștia vor fi repartizați în clasa în care a fost distribuit primul dintre frați.

7.4. În procesul de constituire a formațiunilor de studiu se va respecta și principiul continuității studiului limbilor moderne L1 și L2 din ciclul gimnazial.

7.5. Comisia de înscriere și distribuire aleatorie a elevilor din unitatea de învățământ înaintează consiliului de administrație, spre aprobare, componența fiecărei formațiuni de studiu rezultate.

7.6. Datele personale sunt păstrate într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pentru o perioadă care nu depășește perioada necesară îndeplinirii scopului în care sunt prelucrate acestea, în conformitate cu prevederile art.5 (1) lit. e) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Colegiul Național „Emanui Gojdu” ORADEA Compartiment Secretariat	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind REPARTIZAREA ELEVILOR care sunt admiși pe același cod ÎN CLASA a IX-a ANUL ȘCOLAR 2026-2027	Ediția: 3
		Revizia: 2
	Cod: P.O-S.21	Număr de pagini: 7

7.7. Listele finale cu componența formațiilor de studiu la clasele a IX-a – nivel liceal, semnate de directorul unității de învățământ, sunt publice și se afișează la avizierul unității de învățământ și pe site-ul colegiului cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de începerea cursurilor noului an școlar.

7.8. Listele, în format letric, rămân afișate la avizierul unității de învățământ până cel târziu la data începerii cursurilor noului an școlar pentru care se organizează procesul de înscriere.

7.9. În momentul depunerii dosarului de înscriere la liceu, în perioada **23-28 iulie 2026**, părintele poate completa o cerere conform **Anexei 1 /Anexei 2** la prezenta procedură pentru a-și exprima opțiunea pentru clasa a 9-a A / a 9-a C sau D

Colegiul Național „Emanui Gojdu” ORADEA Compartiment Secretariat	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind REPARTIZAREA ELEVILOR care sunt admiși pe același cod ÎN CLASA a IX-a ANUL ȘCOLAR 2026-2027	Ediția: 3
		Revizia: 2
	Cod: P.O-S.21	Număr de pagini: 7

Anexa.1 la procedura de distribuire în clasele a IX-a, în care se intră pe același cod, clasele de matematică informatică, an școlar 2026-2027

Nr.....din.....07.2026

Cerere
de repartizare a elevilor în clasa 9A

Subsemnatul părinte al
elevului/eleveii repartizat la Colegiul Național „Emanuil
Gojdu”, specializarea matematică informatică/ intensiv informatică, cu codul 105, optez prin prezenta
pentru repartizarea fiului/fiicei în clasa 9A profil matematică informatică intensiv informatică.

Data,

Semnătura

Notă: clasa 9A este matematică informatică-intensiv informatică, iar 9C și 9D sunt matematică informatică.

Anexa.2 la procedura de distribuire în clasele a IX-a, în care se intră pe același cod, clasele de matematică informatică, an școlar 2026-2027

Nr.....din.....07.2026

Cerere
de repartizare a elevilor în clasa 9C sau 9D

Subsemnatul părinte al
elevului/elevei repartizat la Colegiul Național „Emanuil
Gojdu”, specializarea matematică informatică/ matematică intensiv informatică, cu codul
105, optez prin prezenta pentru repartizarea fiului/fiicei într-una dintre clasele 9C SAU 9D profil
matematică informatică.

Data,

Semnătura

Notă: clasa 9A este matematică informatică-intensiv informatică, iar 9C și 9D sunt matematică informatică.